



**Pravilnik o korištenju službenih automobila  
Zračne luke Zagreb d.o.o.**

**Izdano: 1.7.2018.**

**Primjerak broj: 1**

Ovaj primjerak je original:

# ZRAČNA LUKA ZAGREB

## Zagreb Airport



Pravilnik o korištenju službenih automobila  
Zračne luke Zagreb d.o.o.

Kat. oznaka: KON-ORG-03

Revizija: 2/1.7.2018.

Stranica: 2/8

### SADRŽAJ:

1. Svrha i cilj
2. Područje primjene
3. Pojmovi i skraćenice
4. Provedba
  - 4.1. Opće odredbe
  - 4.2. Korisnici službenih vozila i njihova prava i obveze
  - 4.3. Punjenje službenih vozila gorivom
  - 4.4. Pranje službenih vozila
  - 4.5. Postupak prilikom kvara vozila ili prometne nezgode
  - 4.6. Ostale odredbe
  - 4.7. Završne odredbe
5. Daljnja dokumentacija
6. Referentni dokumenti

	Datum:	Ime i prezime:	Funkcija:	Potpis:
Odobrio:	1.7.2018.	Ranko Ilić, NBA	Direktor	



## 1. Svrha i cilj

Regulirati područje korištenja službenih vozila kako bi se utvrdile ovlasti i odgovornost, prevenirali eventualni nesporazumi i nejasnoće oko korištenja službenih vozila te kako bi isto bilo transparentno.

## 2. Područje primjene

Odnosi se na službena vozila registrirana kao vlasništvo Zračne luke Zagreb d.o.o., a koja su na korištenju kod Zračne luke Zagreb d.o.o.

## 3. Pojmovi i skraćenice

- e-PRL – elektronički putni radni list
- NN – Narodne novine
- OIB – Osobni identifikacijski broj
- ZLZ – Zračna luka Zagreb d.o.o.

## 4. Provedba

Na temelju Članka 24. Društvenog ugovora Zračne luke Zagreb d.o.o. (potpuni tekst), od 10.3.2014. godine, Direktor Zračne luke Zagreb d.o.o. donosi:

### **P R A V I L N I K** **o korištenju službenih vozila Zračne luke Zagreb d.o.o.**

#### **4.1. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Službenim vozilom ZLZ smatra se svako vozilo registrirano kao vlasništvo ZLZ, a koje je na korištenju kod ZLZ, kojim smije upravljati vozač s minimalno položenim vozačkim ispitom B kategorije.

##### Članak 2.

Pravo korištenja službenog vozila ZLZ ima svaki radnik ZLZ kojem je korištenje službenog automobila obuhvaćeno i regulirano Ugovorom o radu, odnosno posebnom Odlukom direktora.

# ZRAČNA LUKA ZAGREB

## Zagreb Airport



Pravilnik o korištenju službenih automobila  
Zračne luke Zagreb d.o.o.

Kat. oznaka: KON-ORG-03

Revizija: 2/1.7.2018.

Stranica: 4/8

Prilikom korištenja službenog vozila svaki je korisnik dužan pridržavati se odredbi Zakona o sigurnosti prometa na cestama (N.N. 67/08, 74/11, 80/13, 92/14, 64/15), njegovih izmjena i dopuna, kao i ostalih važeći propisa.

Ukoliko korisnik službenog vozila koristi rent a' car-a vozilo u službene svrhe, u tom slučaju se i na to vozilo primjenjuju odredbe ovog Pravilnika.

## 4.2. KORISNICI SLUŽBENIH VOZILA I NJIHOVA PRAVA I OBVEZE

### Članak 3.

Korisnici službenih vozila mogu biti stalni i povremeni.

Stalni korisnik službenog vozila je direktor ZLZ d.o.o. koji određeno službeno vozilo preuzimaju na korištenje temeljem Ugovora o radu i za njega se zadužuju na određeno ili neodređeno vrijeme (do opoziva).

Povremeni korisnici službenih vozila su ostali radnici ZLZ d.o.o. koji, u pravilu, putem posebnog Putnog naloga, zadužuju vozilo za određeni dan, vožnju ili relaciju, odnosno za izvršenje određenog službenog zadatka.

Stalni korisnik službenog vozila je:

- Direktor;

Povremeni korisnici službenog vozila su:

- Zamjenik direktora;
- Suradnik-ca za upravne i financijsko računovodstvene poslove;
- Voditelj odjela za upravljanje imovinom;
- Voditelj odjela za nadzor koncesije i nove projekte;
- Voditelj odjela za operativno upravljanje i održavanje zračne luke;
- Voditelj odjela za integrirani sustav upravljanja i konzalting.

Direktor može svojom Odlukom odrediti da određeni radnici ZLZ d.o.o. postanu stalnim korisnicima na određeno ili neodređeno vrijeme.

### Članak 4.

Direktor službeno vozilo koristi 24 sata na dan, što uključuje korištenje vozila za obavljane poslova iz Ugovora o radu radnog mjesta, za prijevoz s posla i na posao te ga može koristiti i u privatne svrhe.

Korištenje službenog automobila u privatne svrhe se, sukladno Zakonu o porezu na dohodak (N.N. 177/04) i Pravilniku o porezu na dohodak (N.N. 95/05), smatra primitkom u naravi, na koji se obračunavaju svi propisani porezi i doprinosi iz i na plaću.

# ZRAČNA LUKA ZAGREB

## Zagreb Airport



Pravilnik o korištenju službenih automobila  
Zračne luke Zagreb d.o.o.

Kat. oznaka: KON-ORG-03

Revizija: 2/1.7.2018.

Stranica: 5/8

Primanje u naravi s osnove korištenja službenog vozila, obračunava se prilikom obračuna plaće.

Povremeni korisnici koriste službeni automobil tijekom radnog vremena za obavljanje redovnih poslova ili drugih poslova za koje ih ovlasti Direktor.

Povremeni korisnici koriste službeni automobil i za odlazak na službeni put, a temeljem posebnog Putnog naloga koji se izdaje za službeni put i kojeg odobrava Direktor ili po njemu ovlaštena osoba.

Povremeni korisnik je dužan sva eventualna oštećenja, zapažanja kvara ili smetnji u radu vozila, prijaviti prilikom završetka vožnje Suradniku-ci za upravne i financijsko računovodstvene poslove.

### 4.3. PUNJENJE SLUŽBENIH VOZILA GORIVOM

#### Članak 5.

Službeno vozilo može se puniti gorivom na bilo kojoj benzinskoj crpki u zemlji i inozemstvu. Punjenje vozila gorivom obavlja korisnik službenog vozila, po potrebi.

Kod punjenja gorivom korisnik službenog vozila treba prodajnom osoblju benzinske crpke, kod plaćanja računa, reći broj OIB-a ZLZ d.o.o. (benzinske crpke na kojima je već punjeno gorivo imaju OIB ZLZ-a u sustavu), te zatražiti račun R-1.

Korisnik službenog vozila gorivo može platiti poslovnom kreditnom karticom ZLZ d.o.o. ili gotovinom te privatnom kreditnom karticom. Gotovinu pravda kroz putni nalog ili, ukoliko je vlastitom gotovinom ili privatnom kreditnom karticom izvršio plaćanje, isti iznos bit će mu refundiran na temelju priloženog odgovarajućeg računa.

Stalni korisnik službenog vozila koji ima pravo korištenja službenog vozila u privatne svrhe (Direktor), može koristiti službeno vozilo za vrijeme trajanja godišnjeg odmora, ali nema pravo refundiranja izdataka za potrošeno gorivo, izuzev u slučaju prekida godišnjeg odmora zbog obavljanja određenog radnog zadatka.

### 4.4. PRANJE SLUŽBENIH VOZILA

#### Članak 6.

O pranju službenog vozila korisnik službenog vozila donosi odluku samostalno, prema vlastitoj prosudbi. Službeno vozilo može se oprati u autopraonicama, bilo automatskim ili za ručno pranje.

# ZRAČNA LUKA ZAGREB

## Zagreb Airport



Pravilnik o korištenju službenih automobila  
Zračne luke Zagreb d.o.o.

Kat. oznaka: KON-ORG-03

Revizija: 2/1.7.2018.

Stranica: 6/8

Postupak plaćanja i refundiranja troškova pranja službenog vozila provodi se sukladno odredbama Članka 5. ovog Pravilnika.

#### 4.5. POSTUPAK PRILIKOM KVARA VOZILA ILI NEZGODE

##### Članak 7.

Svaki uočeni nedostatak, odnosno kvar na službenom vozilu korisnik službenog vozila prijavljuje Suradniku-ci za upravne i financijsko računovodstvene poslove.

##### Članak 8.

U slučaju kvara službenog vozila korisnik službenog vozila samostalno poduzima potrebne radnje radi traženja pomoći od odgovarajućih profesionalnih službi ovlaštenih za pružanje pomoći na cesti. Plaćanje usluga prijevoza vozila u kvaru ili popravka, korisnik službenog vozila može platiti poslovnom kreditnom karticom ZLZ d.o.o. ili gotovinom. Gotovinu pravda kroz putni nalog ili, ukoliko je vlastitom gotovinom ili privatnom kreditnom karticom izvršio plaćanje, isti iznos bit će mu refundiran na temelju priloženog odgovarajućeg računa.

##### Članak 9.

U slučaju prometne nezgode sa službenim vozilom, korisnik službenog vozila obavezan je nadležnim organima dati sve potrebne podatke i postupati sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama (N.N. 67/08, 74/11, 80/13, 92/14, 64/15), i njegovim izmjenama i dopunama, kao i ostalim važećim propisima. Korisnik službenog vozila je također obavezan popuniti obrazac „Europsko izvješće o nezgodi,“ koji se nalazi u svakom službenom vozilu ZLZ d.o.o.

##### Članak 10.

Korisnik službenog vozila obavezan je o nezgodi obavijestiti Suradniku-ci za upravne i financijsko računovodstvene poslove te predati u najkraćem mogućem roku Izvješće o nezgodi, kao i sve druge podatke neophodne za provedbu postupka s osnove osiguranja.

#### 4.6. OSTALE ODREDBE

##### Članak 11.

Korisnik službenog vozila ZLZ d.o.o. dužan je koristiti službeno vozilo s dužnom pažnjom i poštivati prometne propise.

Korisnik službenog vozila u cijelosti odgovara i snosi sve materijalne i moralne posljedice protupropisnih radnji te radnji protivno odredbama ovog Pravilnika, prilikom korištenja službenog vozila.

##### Članak 12.

Direktor može svojom Odlukom ukinuti pravo korištenja službenog vozila za stalne korisnike iz Članka 3. ovog Pravilnika.





#### Članak 13.

Ukoliko se nedvojbeno utvrdi da korisnik službenog vozila ne primjenjuje odredbe ovog Pravilnika, ukinut će mu se pravo korištenja službenog vozila, koje je u tom slučaju dužan bez odlaganja vratiti na određeno mjesto i predati Suradniku-ci za upravne i financijsko računovodstvene poslove svu pripadajuću dokumentaciju.

Nepoštivanje Odluke Direktora u pogledu davanja i ukidanja ovlaštenja za korištenje službenog vozila od strane korisnika službenog vozila smatrat će se iskrivljenim ponašanjem te se protiv korisnika može pokrenuti odgovarajući postupak.

Korisnik službenog vozila je materijalno odgovoran za svaki kvar ili oštećenje prouzrokovano neispravnim rukovanjem ili namjerno te Društvo može pokrenuti postupak utvrđivanja i naknade štete.

Ukoliko je korisnik službenog vozila prouzročio štetu na službenom vozilu svojom krivnjom (vožnja pod utjecajem alkohola, narkotika i sl.), odgovoran je za prouzročenu štetu i dužan je istu nadoknaditi ZLZ-u.

Kazne zbog učinjenih prometnih prekršaja korisnik službenog vozila plaća iz vlastitih sredstava.

#### **4.7. ZAVRŠNE ODREDBE**

##### Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom potpisivanja, a obvezuje sve korisnike službenih vozila ZLZ-a.

S danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti „Pravilnik o službenim vozilima u trgovačkom društvu Zračna luka Zagreb d.o.o.“ Katal. oznaka: KON-ORG-03, od 14.4.2017. godine.

##### Članak 15.

Izmjene ovog Pravilnika su važeće ukoliko su dane u pisanoj formi.

#### **5. Daljnja dokumentacija**

- Europsko izvješće o nezgodi;
- Izvješće o nezgodi
- Odluka direktora o korištenju službenog vozila
- Odluka direktora o oduzimanju prava korištenja službenog vozila
- Poseban putnik nalog
- e-Putni radni list
- Račun za gorivo R-1
- Račun za pravne vozila R-1

# ZRAČNA LUKA ZAGREB

## Zagreb Airport



Pravilnik o korištenju službenih automobila  
Zračne luke Zagreb d.o.o.

Kat. oznaka: KON-ORG-03

Revizija: 2/1.7.2018.

Stranica: 8/8

- Račun za prijevoz vozila u kvaru R-1
- Račun za popravak vozila u kvaru R-1

### 6. Referentni dokumenti

- Društvenog ugovora Zračne luke Zagreb d.o.o. (potpuni tekst), od 10.3.2014. godine
- Pravilnik o porezu na dohodak (N.N. 95/05);
- Pravilnik o radu od 10.11.2015. godine
- Ugovor o radu
- Zakonu o porezu na dohodak (N.N. 177/04);
- Zakona o sigurnosti prometa na cestama (N.N. 67/08, 74/11, 80/13, 92/14, 64/15);

U Velikoj Gorici: 1.7.2018.

Ranko Ilić, MBA

Direktor

**ZRAČNA LUKA ZAGREB** d.o.o.  
 Grad Velika Gorica  
Ulica Rudolfa Fizira 1